

**POSLOVNIK O RADU
KOMISIJE/POVJERENSTVA ZA
USTAVNA I ZAKONODAVNA PITANJA**

Sarajevo, oktobar/listopad 2017. godine

Na osnovu člana 35. Statuta Savez općina i gradova FBiH, Odluke o nadležnostima / mjerodavnostima, načinu rada i sastavu skupštinskih komisija/povjerenstava Saveza općina i gradova FBiH, Odluke o obrazovanju Komisije/Povjerenstva za razvoj i unapređenje lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, br. 29/08), skupštinska **Komisija / Povjerenstvo za ustavna i zakonodavna pitanja**, na konstituirajućoj sjednici održanoj 11.10.2017. godine u Sarajevu, d o n o s i

P O S L O V N I K O RADU KOMISIJE/POVJERENSTVA ZA USTAVNA I ZAKONODAVNA PITANJA Član 1.

Poslovníkom o radu Komisije/Povjerenstva za ustavna i zakonodavna pitanja (u daljem tekstu: Komisija/Povjerenstvo) uređuje se način rada Komisije/Povjerenstva, ostvarivanje prava i dužnosti članova Komisije/Povjerenstva, održavanje sjednica Komisije/Povjerenstva, način odlučivanja, poslovni red i druga pitanja od značaja za rad Komisije/Povjerenstva.

Član 2.

Svaki član Komisije/Povjerenstva ima pravo i dužnost prisustvovati i sudjelovati u radu Komisije/Povjerenstva u skladu sa Odlukom o nadležnostima, načinu rada i sastavu skupštinskih komisija/povjerenstava Saveza, Odlukom o izboru Komisije/Povjerenstva za ustavna i zakonodavna pitanja i ovim poslovníkom.

U slučaju izuzetne spriječenosti prisustvovanju sjednici Komisije/Povjerenstva, člana Komisije / Povjerenstva može, uz punomoć, zamijeniti osoba iz njegove sredine, koju on odredi.

Član 3.

Komisija/Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednice Komisije/Povjerenstva se održavaju najmanje četiri puta godišnje, a u slučaju potrebe i češće.

Sjednice Komisije/Povjerenstva se u pravilu održavaju u prostorijama Saveza općina i gradova Federacije BiH, odnosno prema dogovoru članova Komisije/Povjerenstva.

Materijali za sjednicu Komisije/Povjerenstva se dostavljaju po pravilu sedam dana prije održavanja sjednice.

Član 4.

Konstituirajuću sjednicu Komisije/Povjerenstva saziva direktor Saveza.

Komisija/Povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika.

Komisija/Povjerenstvo po potrebi može imenovati i sekretara Komisije/Povjerenstva iz reda svojih članova.

Član 5.

Predsjednik Komisije/Povjerenstva saziva sjednice po vlastitoj inicijativi, na prijedlog predsjednika Predsjedništva Skupštine Saveza ili na inicijativu nadpolovične većine članova Komisije / Povjerenstva i predsjedava istim.

Sjednice Komisije/Povjerenstva zakazuju se i na inicijative dostavljene Savezu općina i gradova FBiH iz jedinica lokalne samouprave, institucija vlasti i međunarodnih i drugih organizacija, a koje su vezane za djelokrug rada Komisije/Povjerenstva.

Predsjednika Komisije/Povjerenstva u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Član 6.

Predsjednik Komisije/Povjerenstva predlaže dnevni red sjednice.

Svaki član Komisije/Povjerenstva ima pravo da na sjednici predloži izmjene i dopune dnevnog reda.

Na sjednici se raspravlja o svakoj tački/točki dnevnog reda.

Predsjednik Komisije/Povjerenstva zaključuje raspravu po svakoj tački/točki dnevnog reda kad utvrdi da nema više prijavljenih za diskusiju.

Član 7.

Niko ne može govoriti na sjednici Komisije/Povjerenstva prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Komisije/Povjerenstva.

Predsjednik osigurava da govornik ne bude ometan i daje riječ članovima Komisije/Povjerenstva po redu po kojem su se prijavili.

Član 8.

Komisija/Povjerenstvo može raditi i odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova, a odlučuje većinom prisutnih članova Komisije/Povjerenstva.

Glasanje je u pravilu javno.

Član 9.

Komisija/Povjerenstvo u svom radu donosi stavove, mišljenja, prijedloge, sugestije, organizuje stručne skupove i savjetovanja.

Komisija/Povjerenstvo može formirati „ad hoc“ radna tijela za pojedina pitanja iz svoje nadležnosti.

Članovi „ad hoc“ tijela mogu biti iz sastava Komisije/Povjerenstva ili eksperata za pojedine oblasti.

Komisija/Povjerenstvo u pravilu o svojim stavovima i mišljenjima podnosi izvještaje i prijedloge Predsjedništvu i Skupštini Saveza općina i gradova Federacije BiH.

Iznimno, u hitnim i opravdanim slučajevima (kratak rok za davanje mišljenja) članovi Komisije mogu se konsultovati, usaglašavati i izjašnjavati i putem e-maila.

Član 10.

Za rad i izvršenje poslova i zadataka Komisije/Povjerenstva stara se Stručna služba Saveza.

Član 11.

O radu Komisije/Povjerenstva vodi se zapisnik.

O sastavljanju i potpisivanju zapisnika brine se predsjednik Komisije/Povjerenstva.

Na sjednici Komisije utvrđuje se zapisničar koji će sa predsjednikom potpisati zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu Komisije/Povjerenstva.

Član 12.

Troškove putovanja i boravka na sjednici Komisije/Povjerenstva za svoje predstavnike snose članovi Saveza koji su izabrani u Komisiju/Povjerenstvo.

Član 13.

Stupanjem na snagu ovog poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Komisije/Povjerenstva za ustavna i zakonodavna pitanja iz 2013. godine.

Član 14.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Sarajevo, 11.10.2017. godine

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Esmir Brković, s.r.